

**JyväskyläDno-2025-3103****Välirahoituksen myöntäminen Green Care -keskus Könkkölä ry:lle**

Asian valmistelijat, kehittämisasiantuntija Elli Räsänen, elli.rasanen@jyvaskyla.fi ja rahoitusasiantuntija Mirkka Vertala, mirkka.vertala@jyvaskyla.fi

Green Care -keskus Könkkölä ry (2774877-2) hakee Jyväskylän kaupungilta korotonta välirahoituslainaa Jyväsräi ry:lle myönnetystä antolainaliimitistä (kaupunginhallituksen päätökset D/3382/31.8.2020 ja D/3382/30.11.2020 ja kaupunginvaltuuston päätös D/3382/21.9.2020) Yhdessä kohti planetaarista kansalaisuutta -hankkeen toteutukseen. Hankkeen kustannusarvio on 126 460,11 euroa, ja Green Care -keskus Könkkölä ry anoo kaupungilta korotonta välirahoitusta hankkeen julkisen rahoitusosuuden, 120 137,10 euron verran.

Yhdessä koti planetaarista kansalaisuutta -hankkeen tavoitteena on vahvistaa eri-ikäisten osallistujien kestävä tulevaisuuden rakentamiseksi tarvittavaa tietotaitoa, luontosuhdetta, arjen kestävyysosaamista ja yhteisöllisyyttä. Tarkoituksena on tarjota monipuolisesti tietoa kestävydestä ja ympäristöasioista sekä luontosuhdetta vahvistavaa toimintaa, ja lisätä siten osallistujien tietotaitoa kestävä ja hyvä tulevaisuuden rakentamiseksi. Hankkeessa järjestetään erilaisia luonto-, ympäristö- ja kestävyysaiheisia tiedonvälitystilaisuuksia, joiden sisällöt ja teemat suunnitellaan eurooppalaisen kestävä kehityksen osaamiskehys GreenComp'in sisältämien tieto- ja taitotavoitteiden pohjalta. Pääosa toiminnasta pyritään järjestämään Kestävän hyvinvoinnin ja ympäristökasvatuksen keskus Könkkölän rannassa, Könkkölän tilalla, jossa on valmiit puitteet ja oppimisympäristöt toiminnan järjestämiselle. Hankkeen toiminnan myötä osallistujien toivotaan näkevän kestävä elämäntavan positiiviset puolet, ymmärtävän planetaarisen hyvinvoinnin tärkeyden itselleen ja muulle luonnolle sekä olemaan halukas toimimaan yhdessä muiden kanssa kestävä tulevaisuuden rakentamiseksi. Hankkeessa laaditaan kestävyystaitoihin liittyvät osaamiskortit. Hankkeen kaikki tuotokset julkaistaan sähköisesti avoimeen käyttöön niin, että digitaalisen aineiston saavutettavuusvaatimukset täyttyvät. Tuotoksista pyritään tiedottamaan aktiivisesti erilaisissa valtakunnallisissa yhteistyöryhmissä, jotta ne tavoittaisivat mahdollisimman monta kestävä elämäntavan edistämisen parissa toimivaa tahoa. Hankkeessa kehitetty toiminta on tarkoitus juurruttaa Könkkölän rannan vakituiseksi toiminnaksi.

Green Care -keskus Könkkölä ry on saanut kehittämishankkeelle Jyväsräi ry:n hallituksen puollon 11.6.2025. Hanke toteutetaan 1.11.2025-31.10.2027 välillä. Keski-Suomen ELY-keskus on tehnyt hankkeesta myönteisen rahoituspäätöksen 18.8.2025 hankenumera 341502.

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 76§ mukaisesti talousjohtaja päättää välirahoitettavien hankkeiden antolaina- ja luottolimitin puitteissa myönnettävistä lainoista.

Päätös



Päätän myöntää Green Care -keskus Könkkölä ry:lle korottoman antolainan enintään 120 137,10 euroa yleishyödyllisen maaseudun kehittämishankkeen välirahoitukseksi. Välirahoituslainan suuruus on enintään hankkeelle myönnetyn julkisen tuen suuruinen. Laina maksetaan kokonaisuudessaan takaisin Jyväskylän kaupungille viimeistään 28.4.2028. Lainan noston edellytyksenä on, että tuensaaja tekee valtakirjan, jolla Green Care -keskus Könkkölä ry valtuuttaa Jyväskylän kaupungin saamaan vastineeksi välirahoituksesta lainaa vastaavan osuuden Keski-Suomen ELY-keskuksen hankepäätöksessä määritellystä julkisesta tuesta.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Green Care -keskus Könkkölä ry, JyväRiihi ry

Allekirjoitus

Vesa Voutilainen, talousjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki 28.08.2025 klo 12:51. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 1.9.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla. Muutoksenhakuviranomainen on kaupunginhallitus.



Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki

PL 193

Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)

40101 Jyväskylä

kirjaamo@jyvaskyla.fi

Puhelin: 014 569 0888

Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.